



## Sustainable Energy Development Authority Malaysia (SEDA Malaysia)

Level 9, Lot 4C11, No. 29, Persiaran Perdana,  
Presint 4, 62570 Putrajaya.  
Tel : +603 - 8870 5800, Fax : +603 - 8870 5900

### S005. PENOLONG PEGAWAI TADBIR

Bahagian	Komunikasi Korporat dan Pembangunan Kompetensi
Taraf Jawatan	Tetap
Gaji Ditawarkan	<b>RM1,940.00 – RM4,030.00</b>
Syarat Lantikan	Calon bagi lantikan hendaklah memenuhi syarat-syarat berikut : <ul style="list-style-type: none"><li>• Terdiri daripada Warganegara Malaysia</li><li>• Pendidikan : Diploma Pentadbiran Perniagaan atau Sains atau komunikasi perniagaan atau lain-lain bidang berkaitan</li><li>• Sekurang-kurangnya tiga (3) tahun pengalaman dalam bidang berkaitan</li></ul>
Kompetensi khusus yang diperlukan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Berpengalaman dalam menguruskan acara-acara korporat dan pembangunan kompetensi</li><li>• Mempunyai kemahiran komunikasi dalam Bahasa Melayu/ Bahasa Inggeris yang baik secara lisan dan bertulis</li></ul>
Senarai Tugas	<ul style="list-style-type: none"><li>• Membantu dalam pengurusan pembangunan kapasiti dan kompetensi industri serta program pendidikan kesedaran berkaitan tenaga;</li><li>• Membantu di dalam urusan pengendalian surat-menyurat luaran dan dalaman;</li><li>• Membantu menguruskan hal-hal mesyuarat/ taklimat/ latihan yang dikendalikan oleh korporat</li><li>• Menyelaraskan pengurusan pentadbiran korporat</li><li>• Membantu di dalam mendapatkan maklumat-maklumat daripada <i>stakeholders</i> dan agensi-agensi kerajaan terlibat;</li><li>• Membantu di dalam penyelarasan semua aktiviti dan tugas berkaitan jabatan Korporat.</li><li>• Mengendalikan segala urusan fail-fail dan dokumen-dokumen jabatan Korporat.</li></ul>